**СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Информационный центр школы (ИЦШ)

Местонахождение: МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный

Информационный центр школы является центром функционирования и развития единой информационно-образовательной среды учебного заведения (далее — ИЦШ), созданный на основании приказа директора школы при содействии департамента образования Тверской области, согласно Концепции сети информационных центров базовых школ Тверской области.

Полное наименование – «Информационный центр школы».

В своей деятельности ИЦШ руководствуется Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательной школе», Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов, приказами департамента образования администрации Тверской области, уставом школы, локальными актами школы и настоящим Положением.

ИЦШ входит в состав информационно-аналитической службы.

Управление ИЦШ осуществляют руководители ИЦШ :

Сердюкова Галина Васильевна

Горбенко Елизавета Владимировна

Адреса электронной почты: [SerdukovaGalina@mail.ru](mailto:SerdukovaGalina@mail.ru)

lisavovk@mail.ru

**Структура ИЦШ**

1. Сетевая инфраструктура и серверное оборудование обеспечивают мобильность учителей и учеников, облегчают подключение нового компьютерного оборудования (“отвязывая” его от сетевых розеток) с применением технологий беспроводного доступа в Wi-Fi-сеть.
2. Автоматизированная библиотека (переход на электронный учет книг и посетителей, превращение библиотеки в библиотеку-медиатеку) предоставляет свободный доступ к ресурсам (открытые шкафы), включает в себя читальный зал.
3. Зона открытого доступа (или “зона индивидуальной работы”) обеспечивает свободный доступ к ресурсам Интернет и школьным сетевым ресурсам (электронный классный журнал, расписание, планы уроков и т.д.), дает возможности для электронного общения (почта, форумы, блоги), предоставляет ресурсы для работы над учебными и внеклассными проектами. В этой зоне находится “помощник” (администратор, медиа-специалист), который решает возникающие проблемы.
4. Зона групповой работы обеспечивает взаимодействие и возможность проведения внеклассных занятий (семинары, факультативы, кружки), работы над групповыми проектами (школьными и сетевыми межшкольными).
5. Документ-центр предназначен для обеспечения возможности “взять информацию с собой”, распечатав ее, скопировав, записав на CD.
6. Автоматизированная система управления школой позволяет перевести на “компьютерные рельсы” все основные процессы образовательного учреждения – учет учеников, классные журналы, поурочное планирование, бухгалтерию, подготовку и формирование отчетности и т.д.
7. Мобильное место учителя (ноутбук, экран и проектор) позволяют использовать ИКТ на уроках в классах, не оборудованных стационарными компьютерами и проекторами.
8. Стационарные рабочие места учителей (мультимедийные, интерактивные комплексы, учебно-лабораторное оборудование).
9. Автоматизированные рабочие места административных работников.
10. Зона регистрации пользователей информационного центра.
11. Компьютерный класс (в том числе кабинет информатики).
12. Зона организации дополнительного образования учащихся, оборудованная специальными составляющими: видеостудия, школьное издательство, аудио-студии и т.д.